

Microsoft Office SharePoint Server 2007入門(MS0250CG) 1日間

【コースの概要】

このコースでは、Microsoft Office SharePoint Server 2007 アーキテクチャの理解、エンタープライズコンテンツ管理手法や検索、ビジネスインテリジェンスなどの基本機能とサイト管理者に求められている管理手法を紹介します。

【1Point アドバイス】

Microsoft Office SharePoint Server 2007 Enterprise Edition の機能を一通り体験できます。

【学習目標】

- SharePoint Server 2007 の機能を識別する
- 各種ライブラリやリストの特徴を理解し、サイトの構築、カスタマイズを行う
- 組織内のドキュメントの効果的な管理(エンタープライズコンテンツ管理)を提案する
- SharePoint Server 2007 による BI の機能を識別する
- エンタープライズ検索を行う
- 「サイト管理者」として必要な基本管理手法を修得する

【形式】

講義 + 実機演習

【対象者】

- ・Microsoft Office SharePoint Server 2007 Enterprise Edition の機能評価をする企業の担当者
- ・Microsoft Office SharePoint Server 2007 Enterprise Edition の導入を検討する企業の担当者
- ・Microsoft Office SharePoint Server 2007 Enterprise Edition の導入支援をするコンサルタント
- ・Microsoft Office SharePoint Server 2007 の「サイト管理者」

【前提条件】

- Web ブラウザの GUI 操作ができる
- Office クライアントアプリケーションの操作ができる
- Windows Server 2003 の基本的な管理ができる

【コースで使用するソフトウェア/ハードウェア】

- Windows Server 2003 Enterprise Edition
- Microsoft Office SharePoint Server 2007 Enterprise Edition
- the 2007 Microsoft Office system
- Microsoft SQL Server 2005

【その他】

- 特になし

Microsoft Office SharePoint Server 2007入門(MS0250CG) 1日間

【研修タイムテーブル】

9:30 ~ 17:30 (休憩含む)

	午前内容	午後内容
1 目 目	<ol style="list-style-type: none">SharePoint Server 2007 の概要<ul style="list-style-type: none">なぜ SharePoint Server を導入するのかSharePoint Server 2007 のテクノロジーSharePoint Server 2007 の導入と展開<ul style="list-style-type: none">トポロジの設計インストール要件と推奨クライアントSharePoint Server 2007 のサイト構造基本的な管理モデルSharePoint Server 2007 によるエンタープライズコンテンツ管理<ul style="list-style-type: none">リストとライブラリドキュメントライブラリコンテンツタイプ	<ul style="list-style-type: none">レコード管理機能ワークフローIRM との連携InfoPath を使用したフォームソリューション <ol style="list-style-type: none">SharePoint Server 2007 によるビジネスソリューション<ul style="list-style-type: none">SharePoint Server 2007 による BI の概要レポートセンターとレポートライブラリExcel ServicesExcel 2007 を使用した OLAP 分析エンタープライズ検索<ul style="list-style-type: none">エンタープライズ検索の概要検索の設定サイトの管理<ul style="list-style-type: none">ページのタイトル、説明、ロゴの変更サイトのテーマの変更Web パーツの追加と削除リストやライブラリの削除通知Outlook 2007 とのオフライン連携ユーザーとグループの管理対象ユーザーの作成バックアップと復元

ランチタイム休憩、および午前午後ともに小休憩を挟みます。